



OBVEZE ZA IZNAJMLJIVAČE

Temeljem Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Zakona o turističkoj pristojbi, Zakona o članarinama u turističkim zajednicama, Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti i Pravilnika o razvrstavanju i kategorizaciji objekata, iznajmljivači su dužni:

1. Imati **Rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu** (rok važenja privremenih rješenja produžuje se do 31. prosinca 2024. godine) te imati **standardiziranu ploču** za označavanje vrste i kategorije objekata za smještaj na Vašem objektu (plava tabela) i **brojeve apartmana** (A1, A2, A3...) ukoliko su isti navedeni na Vašem rješenju.
2. Voditi **Popis gostiju** u elektroničkom obliku na računalu (putem eVisitor sustava), pohraniti kopiju te čuvati minimalno 2 godine.
3. Voditi **evidenciju o prometu** („crvena knjiga“ ili obrazac EP).
4. Za svaku pruženu uslugu gostu izdati **račun** (noćenje, klima, parking, Wi-Fi,...) i zadržati kopiju računa. Račun izražavate u eurima. Iznos na računu ne smije biti veći od cijena koje su istaknute na cjeniku. Ukoliko je manji, naznačiti popust! „Iznajmljivač (poduzetnik) nije u sustavu PDV-a“ / „Turistička pristojba uključena u cijenu“.
5. Iznajmljivač mora formirati vlastiti **Cjenik** (obrazac možete preuzeti u TU). Nema propisanih pravila za cijenu. Cjenik nije potrebno nigdje ovjeravati! Promjene u cjeniku radite samostalno! **Ne smijete imati dva cjenika!** Ako na osnovnu cijenu dajete popust (npr. popust na djecu 5- 12 godina, popust na više od 3,5 ili više noćenja, ili popust na grupu više od 10 osoba), naznačite takav redovni popust. Dodatne usluge također moraju biti istaknute na cjeniku, a sve sukladno zakonskoj regulativi pružanja istih!
6. Prijaviti Turističkoj zajednici (putem interneta) u **roku 24 sata po dolasku SVE osobe kojima se pružaju usluge noćenja** (putem sustava eVisitor) i koje borave u Vašem objektu.
7. **Platiti turističku pristojbu u godišnjem paušalnom iznosu**; paušalna turistička pristojba plaća se u tri jednaka obroka od kojih prvi dospijeva **31. srpnja**, drugi **31. kolovoza**, a treći **30. rujna** (uplatnice direktno dostupne u eVisitor sustavu uz mogućnost slanja pisanih uplatnica na Vašu adresu)
8. Uplatiti članarinu Turističkoj zajednici prema obrascu obračuna i zakonskom roku te predati **popunjeni zahtjev Poreznoj upravi**. TU će Vas podsjetiti detaljnim uputama na ovu obvezu putem maila te putem obavijesti na našim stranicama.
9. Platiti **godišnji paušalni porez** (tromjesečno prema Rješenju nadležne Porezne uprave)
10. Imati **plan evakuacije** (tlocrt smještajne jedinice s oznakom za izlaz)
11. Imati **kutiju prve pomoći** u objektu
12. Imati **kućni red** (obrazac dostupan u TU i na našim stranicama)
13. Vidno istaknuti **obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora gosta** (obrazac dostupan u TU i na našim stranicama)
14. Imati „**Ne smetaj**“ ili **sličan znak** (izgled istog nije definiran!)

Redovno pratite naše web stranice tzo-blato.hr i obavijestite nas o Vašem mailu kako bi redovno primali naše obavijesti, a za sva dodatna pojašnjenja kontaktirajte naš Turistički ured!